

Số: 983 /TB-CSPR

Bình Phước, ngày 23 tháng 11 năm 2023

THÔNG BÁO

V/v khắc phục lỗi và rút kinh nghiệm đối với các điểm quan sát của Đoàn đánh giá định kỳ Hệ thống quản lý rừng cao su bền vững theo tiêu chuẩn VFCS/PEFC-FM của Công ty TNHH MTV cao su Phú Riềng năm 2023.

Thực hiện Quyết định số 49/QĐ-HĐTVCSPR ngày 28/04/2020 của Hội đồng thành viên Công ty TNHH MTV cao su Phú Riềng về việc phê duyệt Phương án quản lý rừng cao su bền vững Công ty TNHH MTV cao su Phú Riềng;

Thực hiện Quyết định số 911/QĐ-CSPR ngày 22/9/2023 của Tổng Giám đốc Công ty TNHH MTV Cao su Phú Riềng về việc thành lập Tổ thực hiện chứng chỉ quản trị rừng bền vững cấp Công ty.

Theo kết quả đánh giá định kỳ Chứng chỉ quản lý rừng VFCS/PEFC-FM do Tổ chức chứng nhận GFA thực hiện từ ngày 19/10/2023 đến 20/10/2023.

Tổ thực hiện chứng chỉ quản trị rừng bền vững cấp Công ty (Tổ QTRBV Công ty) thông báo v/v khắc phục các lỗi và rút kinh nghiệm đối với các điểm quan sát của Đoàn đánh giá định kỳ Hệ thống quản lý rừng cao su bền vững theo tiêu chuẩn VFCS/PEFC-FM của Công ty TNHH MTV cao su Phú Riềng năm 2023 như sau:

I. MỤC TIÊU

Nhằm khắc phục các lỗi và rút kinh nghiệm đối với các điểm quan sát của Đoàn đánh giá định kỳ Hệ thống quản lý rừng cao su bền vững theo tiêu chuẩn VFCS/PEFC-FM của Công ty TNHH MTV cao su Phú Riềng năm 2023 đúng với tiến độ và bản chất để góp phần mang lại hiệu quả thiết thực cho hoạt động sản xuất của Công ty.

II. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ

Theo kết quả đánh giá định kỳ Chứng chỉ quản lý rừng VFCS/PEFC-FM do Tổ chức chứng nhận GFA thực hiện từ ngày 19/10/2023 đến 20/10/2023. Hệ thống quản lý rừng cao su bền vững theo tiêu chuẩn VFCS/PEFC-FM của Công ty TNHH MTV cao su Phú Riềng trong năm 2023 có 01 lỗi nhỏ và 03 điểm quan sát, nội dung như sau:

1. Lỗi nhỏ 01

Tại tiêu chí 7.1.3 quy định: Có phân công thực hiện việc giám sát, đánh giá và báo cáo.

1.1. Chứng cứ

Khi chuyên gia kiểm tra hiện trường sản xuất tại các Nhà tổ, về công tác theo dõi sản lượng mủ cao su thu hoạch hằng ngày của công nhân tại các Tổ sản xuất, có những điểm chưa phù hợp với yêu cầu tiêu chuẩn như sau:

- Có biểu mẫu theo dõi sản lượng của từng công nhân, nhưng một số Tổ không có ký xác nhận sản lượng mủ cao su thu hoạch hằng ngày của công nhân.

- Sản lượng mủ cao su sau khi Tổ giao nhận cho Nông trường có xảy ra trường hợp dôi dư và hao hụt (số lượng mủ dôi dư và hao hụt này khoảng từ 1-10 kg tùy theo sản lượng của mỗi Tổ). Tuy nhiên, việc phân bổ sản lượng khi hao hụt và dôi dư của Tổ lại



cho từng công nhân là bằng phương pháp chia trung bình là chưa phù hợp (phương pháp chia đúng là theo tỷ lệ sản lượng đạt được).

- Sản lượng mũ trắng thùng cuối ngày sau khi thành mũ đông, Tổ trưởng cũng phân bổ lại cho công nhân là không phù hợp vì chỉ phân bổ cho một công nhân hoặc 1 nhóm trực trong tổ và phương pháp phân bổ chưa được rõ ràng.

1.2. Phân tích nguyên nhân

Theo quy định về việc theo dõi sản lượng mũ cao su thu hoạch hằng ngày của công nhân tại Tổ sản xuất đã được Công ty thực hiện theo “Quy trình giao nhận mũ nguyên liệu” thuộc Hệ thống quản lý ISO của Công ty. Quy trình này Phòng QLCL đã triển khai áp dụng cho các Đơn vị. Mặc dù, việc triển khai áp dụng quy trình trên của các Đơn vị là tương đối tốt; tuy nhiên, một số nội dung quy định tại “Quy trình giao nhận mũ nguyên liệu” chưa được thể hiện cụ thể, chi tiết nên các Đơn vị áp dụng đã thực hiện chưa đúng theo yêu cầu tiêu chuẩn, dẫn đến điểm không phù hợp như trên.

1.3. Hướng khắc phục lỗi

Rà soát và bổ sung cụ thể các nội dung theo yêu cầu tiêu chuẩn cho “Quy trình giao nhận mũ nguyên liệu” thuộc Hệ thống quản lý ISO của Công ty, để áp dụng đầy đủ nhằm đảm bảo công tác quản lý và giao nhận mũ nguyên liệu của Công ty đúng theo quy định và đáp ứng được yêu cầu tiêu chuẩn.

1.4. Trách nhiệm thực hiện

Phòng QLCL chủ trì phối hợp các Đơn vị tổ chức thực hiện và phải hoàn thành những nội dung công việc trước ngày **20/12/2023** như sau:

- Phòng QLCL nghiên cứu, rà soát và bổ sung thêm các nội dung theo yêu cầu tiêu chuẩn cho “Quy trình giao nhận mũ nguyên liệu” để tham mưu Tổng Giám đốc Công ty sớm ban hành và cho thực hiện “Quy trình giao nhận mũ nguyên liệu” đúng theo quy định để đáp ứng được yêu cầu tiêu chuẩn.

- Phòng QLCL hướng dẫn và giám sát việc áp dụng “Quy trình giao nhận mũ nguyên liệu” của các Đơn vị.

- Các Giám đốc các Đơn vị trực thuộc căn cứ trên “Quy trình giao nhận mũ nguyên liệu” đã được Tổng Giám đốc phê duyệt, phải thực hiện phân công công việc rõ ràng cho các cá nhân liên quan có liên quan đến công tác quản lý và giao nhận mũ nguyên liệu tại Đơn vị bằng văn bản rõ ràng.

2. Điểm quan sát

Ngoài 01 lỗi nhỏ trên, Đoàn đánh giá còn đưa ra 3 điểm quan sát về Hệ thống quản lý rừng cao su bền vững của Công ty, tuy không phải khắc phục nhưng chúng ta phải nghiêm túc nhìn nhận để ngày một hoàn thiện hệ thống nhằm áp dụng có hiệu quả và góp phần mang lại hiệu quả thiết thực cho hoạt động sản xuất của Công ty.

2.1. Điểm quan sát 1

2.1.1. Nội dung điểm quan sát

Qua phỏng vấn cán bộ, công nhân cho thấy công nhân có sử dụng máy cắt cỏ để cắt cỏ ở khu vực gần nhà của Tổ. Tuy nhiên, người lao động chưa được đào tạo về an toàn khi sử dụng máy cắt cỏ.

2.1.2. Trách nhiệm thực hiện

Phòng TCLĐTL chủ trì phối hợp các Đơn vị trực thuộc tổ chức tập huấn, triển khai thực hiện hoàn thành những nội dung công việc trước ngày **20/12/2023** như sau:

- Phòng TCLĐTL nghiên cứu, rà soát và bổ sung thêm các nội dung đào tạo người lao động về sử dụng các thiết bị như máy cắt cỏ cầm tay, bình xịt thuốc... để các Đơn vị thực hiện đào tạo cho người lao động.

- Phòng TCLĐTL hướng dẫn và giám sát việc đào tạo của các Đơn vị cho người lao động về sử dụng các thiết bị như máy cắt cỏ cầm tay, bình xịt thuốc...

2.2. Điểm quan sát 2

2.2.1. Nội dung điểm quan sát

Thiếu cam kết không sử dụng thuốc BVTV bị cấm theo điều ước quốc tế.

2.2.2. Trách nhiệm thực hiện

Phòng KTNN chủ trì phối hợp Thường trực Tổ QTRBV Công ty tổ chức thực hiện và phải hoàn thành những nội dung công việc trước ngày **20/12/2023** như sau: Rà soát và bổ sung thêm các nội dung cam kết không sử dụng thuốc BVTV bị cấm theo điều ước quốc tế vào “Quy trình quản lý sử dụng vật tư, phân bón, thuốc bảo vệ thực vật” để đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn.

2.3. Điểm quan sát 3

2.3.1. Nội dung điểm quan sát

Tại các rừng cây cao su của Công ty vẫn còn một số điểm như sau:

- Còn rất nhiều bao đất chống xói mòn (tại các rừng cây cao su đã lớn và hết hiện tượng xói mòn), túi bầu trên rừng cây tái canh chưa thu gom xử lý triệt để.

- Rừng cao su tái canh và kiến thiết cơ bản tại các Nông trường có trồng xen các cây (nghệ, sả và các cây dược liệu khác...) của các nhà thầu trồng xen đã bỏ không thu hoạch từ lâu nhưng không xử lý, làm gây ảnh hưởng đến sự sinh trưởng và phát triển cây cao su.

2.3.2. Trách nhiệm thực hiện

Phòng KTNN chủ trì phối hợp các Đơn vị tổ chức thực hiện và phải hoàn thành những nội dung công việc trước ngày **20/12/2023** như sau:

- Phòng KTNN hướng dẫn và giám sát việc xử lý trồng xen các cây (nghệ, sả và các cây dược liệu khác...) trên rừng cao su tái canh và kiến thiết cơ bản đã lâu nhưng không xử lý, gây ảnh hưởng đến sự sinh trưởng và phát triển cây cao su của các Đơn vị.

- Các Giám đốc các Đơn vị thực hiện theo hướng dẫn của Phòng KTNN thực hiện giải quyết dứt điểm đối với điểm quan sát này.

Trên đây là nội dung khắc phục lỗi và rút kinh nghiệm đối với các điểm quan sát của Đoàn đánh giá định kỳ Hệ thống quản lý rừng cao su bền vững theo tiêu chuẩn VFCS/PEFC-FM của Công ty TNHH MTV cao su Phú Riềng năm 2023. Giao Thường trực Tổ QTRBV Công ty làm đầu mối cho tất cả các công việc nêu trên có trách nhiệm hướng dẫn giám sát việc thực hiện và báo cáo tiến độ thực hiện cho Tổng Giám đốc Công ty nắm tình hình để kịp thời chỉ đạo. Yêu cầu các Phòng chuyên môn liên quan và Giám đốc các Đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Tổng Giám đốc Công ty;
- Các Phòng chức năng Công ty;
- Giám đốc 11 NT, NLT Tuy Đức;
- Lưu VT, Thư ký (03).

